

UMOWA nr
zawarta w Końskich w dniu 2020 r. pomiędzy
....., zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,
a
.....
....., NIP.....,
REGON, zwaną dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:
.....

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest:

Część 1 Dopuszczenie pracowni w sprzęt TIK

Część 2 Dopuszczenie pracowni energetyki odnawialnej

Część 3 Wyposażenie pracowni pojazdów samochodowych

na potrzeby projektu pn. "Dobry zawód podstawą sukcesu" realizowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

2. Opis przedmiotu Umowy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, a także oferta wykonawcy wskazana w ust. 3 a) niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy zgodnie z:

- ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
- warunkami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy,
- obowiązującymi przepisami i normami,
- zapisami niniejszej umowy.

4. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, **w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.**

§ 2

1. Termin wykonania Umowy:

30 dni od dnia zawarcia Umowy.

2. Dostarczany w ramach zamówienia przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać datę produkcji zgodną z SOPZ, posiadać instrukcję producenta w języku polskim oraz powinien posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

3. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie miała miejsce w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego oraz dyrektora szkoły telefonicznie i drogą

elektroniczną o terminie dostawy z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.

5. Rozładunek odbywać się będzie przy pomocy pracowników Wykonawcy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zapewni właściwy dla utrzymania parametrów i jakości dostarczanego sprzętu sposób transportu. W trakcie transportu wszystkie elementy muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.).

7. Wraz z przedmiotem Umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 2.

8. Z czynności odbioru przedstawiciele stron (Wykonawca lub upoważniony pracownik Wykonawcy oraz dyrektor właściwej szkoły lub upoważniony przez dyrektora pracownik szkoły) sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół zdawczo-odbiorczy będzie podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki nie dające się usunąć na miejscu, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu Umowy w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterek lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole zdawczo-odbiorczym zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu Umowy. W protokole Zamawiający ustala termin usunięcia wad i usterek. W takiej sytuacji uznaje się, że Wykonawca jest w zwłoce z terminem odbioru.

10. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad usterek nie dających się usunąć na miejscu, zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu Umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 3-9.

11. Koszty transportu, rozładunku, montażu i uruchomienia, a także innych czynności, o których mowa w SOPZ, ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł netto, plus należny podatek VAT.

tj. Część 1* zł brutto

Część 2* zł brutto

Część 3* zł brutto

2. Cena przedmiotu zamówienia objętego Umową nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy.

3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie zamówienia będzie podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 8, na podstawie formularza ofertowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

4. Zapłata nastąpi przelewem metodą podzielonej płatności na konto Wykonawcy.....po realizacji zamówienia, w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy.

6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

NABYWCA: Powiat Konecki, 26 - 200 Końskie, ul. S. Staszica 2, NIP 658-19-55-636,

ODBIORCA: Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Końskich, ul. S. Staszica 5, 26-200 Końskie.

7. Kwota faktury oraz nazwa dostarczonego sprzętu musi być zgodna z formularzem

ofertowym zgodnie z ofertą Wykonawcy.

8. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Odbiorcy, o którym mowa w ust. 4.

9. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

§ 4

1. Zamawiający naliczy kary umowne za:

- 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,03% wartości Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w §2 ust. 1 Umowy,
- 2) nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,03% wartości Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy

2. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, do rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych oraz do przedłożenia ww. dokumentów na wezwanie Instytucji Zarządzającej.

§ 5

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie wywiązuje się z zobowiązań wynikających z Umowy poprzez:
 - a) niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni odpowiedniej jakości przedmiotu Umowy lub nie będzie się wywiązywał z postanowień Umowy,
- 2) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu prawo odstąpienia będzie mogło być zrealizowane w ciągu 30 dni od powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i

nieużywany, wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich.

2. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia: **24 miesiące**, przy czym bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania Protokołu odbioru.

3. Gwarancja i rękojmia obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego przedmiotu zamówienia. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowość dostarczonego przedmiotu zamówienia, pocztą elektroniczną bądź listownie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia od poniedziałku do piątku w dni robocze w godz. 8:00 do 15:00 i usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.

4. Jeżeli będzie to konieczne, Wykonawca celem realizacji świadczeń gwarancyjnych czy rękojmianych na własny koszt odbierze sprzęt/urządzenie od użytkownika do naprawy w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od daty zgłoszenia, a następnie po naprawie lub wymianie Wykonawca, na własny koszt dostarczy sprzęt wolny od wad do użytkownika w godzinach pracy jego placówki.

5. Termin usunięcia wad, usterek, uszkodzeń, o których mowa w ust. 3 nie może być dłuższy niż 14 dni, jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia obsługi termin nie może być dłuższy niż 7 dni.

6. W przypadku braku usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym wyżej, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy do użytkownika sprzęt/urządzenie wolny/e od wad, równoważny/e funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu/urządzenia podlegającego wymianie. Dostawa przedmiotowego sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy i będzie traktowana jako procedura zastępcza.

8. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od chwili zgłoszenia wady, usterki, uszkodzenia.

9. Trzykrotne bezskuteczne naprawy konkretnego sprzętu/urządzenia zaistniałe w okresie gwarancji i rękojmi, obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu/urządzenia na nowy/e, wolny/e od wad, równoważny/e funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia.

10. Okres gwarancji i rękojmi dla wymienionego sprzętu/urządzenia rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.

11. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

12. Naprawy podzespołów stanowiących nośniki danych odbywać się będą wyłącznie na terenie placówki użytkownika i pod jego kontrolą.

13. W przypadku, gdy naprawa nośników danych będzie niemożliwa, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt wolny od wad.

14. Usunięcia wad, usterek, uszkodzeń sprzętu/urządzenia powinny nastąpić w miejscu ich użytkowania. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia naprawy z przyczyn technicznych w lokalizacji Zamawiającego, Zamawiający może wyrazić zgodę na naprawę w punkcie serwisowym Wykonawcy, po wcześniejszym wymontowaniu i pozostawieniu u Zamawiającego pamięci urządzenia lub dysków twardych.

15. Uszkodzone nośniki danych (wraz z elektroniką) stanowią własność Zamawiającego i nie

podlegają zwrotowi Wykonawcy w ramach wymiany.

16. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli naprawa sprzętu/urządzenia potrwa dłużej niż 1 dzień, okres gwarancji i rękojmi przedłuża się o czas konieczny na dokonanie naprawy.

17. Dostarczone licencje będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem sprzętu oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.

18. Zamawiający ma prawo samodzielnej zmiany konfiguracji bez utraty gwarancji (samodzielne otwarcie obudowy i wymiana podzespołów).

§ 7

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana sposobu realizacji wymagań Zamawiającego w przypadku, gdy proponowane rozwiązania są lepsze pod względem technologicznym lub gwarantują lepszą funkcjonalność,
- 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, niepowodujących zmiany Przedmiotu umowy,
- 3) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu asortymentu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt/program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu asortymentu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
- 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
- 5) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy w przypadkach uniemożliwiających im pełnienie wyznaczonych funkcji (np. przypadki losowe, rozwiązanie stosunku pracy z pracodawcą).

2. Zmiana ustaleń zawartej Umowy, w przypadkach określonych w ust. 1 jest dopuszczalna na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy bądź Zamawiającego.

§ 8

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest:tel. , e-mail:

2. Osobami upoważnionymi do kontroli wykonania umowy ze strony Zamawiającego są: tel. , e-mail:

3. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest: tel..... , e-mail.....

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843.).

2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot, bez zgody Zamawiającego.

4. Spory wynikłe na tle Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Zał. Nr 1 –kopia Oferty Wykonawcy

Zał. Nr 2- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Zał. Nr 3- Protokół zdawczo-odbiorczy – wzór.

Zał. Nr 4- oświadczenie o podzielonej płatności

Zał. Nr 5-. oświadczenie dotyczące rachunku bankowego

*** W umowie z wykonawcą pozostanie jedynie część, na którą zostanie zawarta umowa, pozostałe części zostaną wykreślone.**

Protokół zdawczo-odbiorczy nr

z dnia.....

Wykonawca:**Zamawiający:** Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Końskich, ul. S. Staszica 5, 26-200 Końskie

Dotyczy zamówienia nr na podstawie Umowy nr z dnia

Miejsce dostawy:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Końskich, ul. S. Staszica 5, 26-200 Końskie

1. Poświadczają przekazanie - odbiór niżej wymienionego asortymentu:

Lp.	Nazwa sprzętu/ urządzenia (zgodna z nazwą w formularzu ofertowym)	Marka	Model	Ilość	Jednostka miary (sztuk/kpl/zestaw)	Wartość zł brutto dostarczonego sprzętu/ urządzenia

Wartość dostarczonego sprzętu/ urządzeń wynosi: zł brutto.

Ceny jednostkowe dostarczonego sprzętu/urządzeń ujęte zostały w załączniku nr. 2 do umowy

Uwagi:

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....
Podpis przedstawiciela Wykonawcy.....
Podpis i pieczęć Zamawiającego